

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne „PŁONIA” Sp. z o.o.

ul. Fabryczna 5

74-320 Barlinek

woj. zachodniopomorskie

kraj: Polska

Telefon: 95-746-2100

Telefaks: 95-746-2100

Adres internetowy: www.pwkplonia.pl

e-mail: biuro@pwkplonia.pl



Umowa na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru dla zadania pn.:

„Zaprojektowanie, dostawa i montaż dwóch instalacji fotowoltaicznych o mocy do 30 kWp na potrzeby PWK „PŁONIA” Sp. z o. o. w Barlinku”

zawarta w dniu **08.2025r.** w Barlinku, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągowo-Kanalizacyjnym „PŁONIA” Sp. z o.o.

ul. Fabryczna 5, 74-320 Barlinek

NIP: 597-16-99-117, REGON: 320610765

Telefon: 95 746 2100

e-mail: biuro@pwkplonia.pl

reprezentowanym przez

Michała Skowrona – Prezesa Zarządu

z jednej strony (zwanym dalej „Zamawiającym”):

a

firma pn.:

NIP: , REGON:

Telefon:

e-mail:

(zwanym dalej „Inspektorem”) z drugiej strony, reprezentowanym przez:

zaś łącznie zwanymi dalej „Stronami”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Inspektor przyjmuje obowiązki pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru na realizowanym przedsięwzięciu inwestycyjnym polegającym na zaprojektowaniu, dostawie i montażu dwóch instalacji fotowoltaicznych na potrzeby PWK „PŁONIA” Sp. z o. o. w Barlinku na obiektach (nieruchomościach) stanowiących własność Zamawiającego tj.:
 - Stacji Uzdatniania Wody w m. Moczkowo zlokalizowanej w m. Moczkowo na dz. nr 273/1, obr. ew. Moczkowo o mocy 30 kWp [Moc przyłączeniowa obiektu 35kW];
 - Stacji Uzdatniania Wody w m. Krzynka zlokalizowanej na dz. nr 81/40, obr. ew. Krzynka o planowanej mocy 20 kWp [Moc przyłączeniowa obiektu 22kW].
2. Zamawiający informuje, że przedsięwzięcie o którym mowa w ust. 1 jest realizowane na zlecenie Zamawiającego przez firmę zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą. Umowa z Wykonawcą stanowi załącznik na 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Inspektor oświadcza, iż posiada kwalifikacje oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania funkcji Inspektora Nadzoru w zakresie instalacji fotowoltaicznych o mocy powyżej 25 kWp.

2. Obowiązki i uprawnienia Inspektora:

- a. ocena techniczna (branża konstrukcyjna i elektryczna) i opiniowanie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej 2-ch instalacji fotowoltaicznych pod względem technicznym, ekonomicznym i ekologicznym;
- b. opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji technicznej o której mowa w lit. a., opracowanej przez Wykonawcę Inspektor będzie dokonywał w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty jej przekazania do zaopiniowania;
- c. kontrola i weryfikacja pod kątem zgodności z umową z Wykonawcą wniosków materiałowych składanych przez Wykonawcę oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu. Kontroli i weryfikacji wniosków materiałowych Inspektor dokonuje w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania;
- d. nadzór nad zgodnością wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę z zaakceptowaną dokumentacją techniczną o której mowa w lit. a.;
- e. weryfikacja dokumentacji powykonawczej (jej kompletność, zgodność ze stanem faktycznym, poprawność formalną, oświadczenia Wykonawcy) przedłożonej przez Wykonawcę w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania;
- f. udział w odbiorach końcowych każdej z poszczególnych 2-ch instalacji fotowoltaicznych;
- g. w ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie doradzał w sprawach dotyczących wykonania umowy przez Wykonawcę;
- h. strony zgodnie ustalają, że wszelkie uzgodnienia projektowe, wnioski i propozycje Wykonawcy mogą być rozpatrywane przez Inspektora tylko i wyłącznie przy udziale Zamawiającego i po wyrażeniu pisemnej akceptacji dla dokonania oceny przez Zamawiającego;

§ 3

1. Termin objęcia funkcji Inspektora Nadzoru strony określają od dnia podpisania do **31.12.2025r.**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Inspektora z tytułu wykonania zlecenia będącego przedmiotem niniejszej umowy strony ustalają na kwotę **PLN** netto (słownie: ... i 00/100 PLN) netto zgodnie z ofertą Inspektora stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Do ceny netto wskazanej w ust. 2 Inspektor doliczy podatek od towarów i usług zgodnie z ustawą o VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie za ma charakter ryczałtu z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zmian.).
5. Inspektor oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT. Warunkiem wypłaty podatku VAT jest posiadanie statusu czynnego płatnika podatku VAT w całym okresie realizacji umowy .
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4

1. Rozliczenie umowy nastąpi jednorazową fakturą.
2. Podstawą dla wystawienia faktury będzie protokolarny odbiór końcowy robót bez uwag od Wykonawcy przez Inspektora i Zamawiającego dla zadania inwestycyjnego opisanego w §1 umowy.
3. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zapłata za wykonane czynności nastąpi po otrzymaniu wraz z fakturą protokołu o którym mowa

w § 4 ust. 2 umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Inspektorowi za wykonane czynności należność wynikającą z umowy na podstawie wystawionej faktury VAT.
6. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, Strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
7. W przypadku zwłoki w płatnościach należnych kwot Zamawiający płacić będzie Inspektorowi odsetki ustawowe.
8. Zamawiający upoważnia Inspektora do wystawienia faktury VAT bez konieczności uzyskania jego podpisu.
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Inspektor oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT o nr NIP 575-13-63-473. Warunkiem wypłaty podatku VAT jest posiadanie statusu czynnego płatnika podatku VAT w całym okresie realizacji umowy oraz posiadanie konta bankowego umożliwiającego płatność podzielną („split payment”).
11. Stosowanie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 118 z późn. zm.), Zamawiający oświadcza, że posiada status małego przedsiębiorcy.
12. Inspektor nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w szczególności w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, standardami lub zasadami sztuki oraz w przypadku nie wykonywania zamówienia osobiście przez Inspektora.

§ 6

1. Osobą kontaktową ze strony Zamawiającego będzie: **Mirosław Czechowski**
 - a. nr tel.: **501 899 607**
 - b. e-mail: m.czechowski@pwklponia.pl
2. Osobą kontaktową ze strony Wykonawcy będzie: ...
 - a. nr tel.:
 - b. e-mail:

§ 7

Zamawiający zastrzega wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobiście.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić pisemnie pod rygorem nieważności wyłącznie za zgodą obu stron.
3. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresu, statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania Przedmiotu Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd

powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - zal. nr 1) Umowa nr;
 - zal. nr 2) oferta Inspektora z dniaktóre stanowi integralną część umowy.

Zamawiający

Inspektor

PREZES ZARZADU

mgr inż. Michał Skowron